

## Conseil d'établissement 2017-2018

## PROCÈS-VERBAL

de la séance du Conseil d'établissement tenue le mardi 15 mai 2018, à 16 h 30, à la salle de conférence du **C**ENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE **P**AVILLON-DE-L'**A**VENIR

Sont présents : M<sup>mes</sup> Danielle Amyot Sont absents : M<sup>mes</sup> Karine Liberge

Mélanie Binette Sylvie Gagnon Ctéphonia Thibad

Stéphanie Thibodeau

MM. Gino Albert MM. Bruno Castonguay
André Cadorette Dominic St-Pierre
Michel Foisy Sébastien Roussel

Frédéric Létourneau Laurent Séguin

Benoît Ouellet, directeur

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

Il est 16 h 30, nous avons quorum. M. Benoît Ouellet, directeur souhaite la bienvenue aux membres.

2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour CÉ 2017-2018\_120 M. Benoît Ouellet procède à la lecture de l'ordre du jour.

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M<sup>me</sup> Mélanie Binette, elle est appuyée par M. Laurent Séguin.

Adopté à l'unanimité.

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la dernière rencontre CÉ 2017-2018\_121 Étant donné que le procès-verbal a été acheminé avant la présente séance, nous nous abstenons de la lecture.

L'adoption du procès-verbal de la séance du 24 avril 2018 est proposée par M<sup>me</sup> Sylvie Gagnon, elle est appuyée par M. Frédéric Létourneau.

Adopté à l'unanimité.

## 4. Suivi au procès-verbal

Au point 6, concernant l'inscription pour la prochaine année, M. Ouellet nous informe d'une légère hausse.

Au point 9, c'est un montant de 80 000 \$ qui a été accordé au centre pour défrayer les honoraires d'un orthopédagogue et d'une travailleuse sociale. Possibilité d'une autre enveloppe de 50 000 \$ pour l'ouverture d'un ou des programmes selon les besoins ciblés là où la main-d'œuvre est en déficit dans notre région. Cette somme, en plus de permettre l'ouverture d'un ou des programmes, pourrait aussi servir à offrir une aide financière à certains élèves et couvrir les frais de publicité (mars 2019).

Au point 11.1, la vente des sushis a rapporté 400 \$ au secteur cuisine pour leur sortie « Découverte culinaire » qui aura lieu prochainement.

- 5. Consultation sur les règles de fonctionnement du centre M. Ouellet nous indique les principales modifications apportées au document. Resserrement des règles et plus d'encadrement concernant l'utilisation des téléphones cellulaires.
  - M. Laurent Séguin propose l'approbation des règles de fonctionnement du centre telles que présentées, il est appuyé par M. Gino Albert.

Approuvé à l'unanimité.

- 6. Consultation sur les Objectifs et principes de répartition budget 2018-2019 CÉ 2017-2018\_123
  - M. Ouellet nous explique qu'en formation professionnelle tous les budgets sont décentralisés au centre à l'exception d'un 4 % pour le MAO (acquisition de mobilier, appareillage et outillage) et une partie des revenus du Produit maximal de la taxe (PMT).
  - M. Michel Foisy propose l'approbation des Objectifs et principes de répartition budget 2018-2019 tel que présenté, il est appuyé par M. Frédéric Létourneau.

    Approuvé à l'unanimité.
- 7. Publicité et autorisation pour concours de partage
  Pour accroître les inscriptions dans nos programmes et élargir notre visibilité, le
  Centre de formation professionnelle Pavillon-de-l'Avenir aimerait expérimenter en
  juin prochain sur les réseaux sociaux le lancement d'un concours afin de gagner un
  prix (fait par nos élèves) lorsque les gens partagent la publication.
  - M. Laurent Séguin propose l'approbation pour la publicité avec concours de partage sur les réseaux sociaux, il est appuyé par M. Gino Albert.

Approuvé à l'unanimité.

| U:/Sy | lvie G/ | CFPPA/ | Conseil d'établissement | /2017-201 | 8, | /PV | 2018 | 3-05-1 | 5.doc |
|-------|---------|--------|-------------------------|-----------|----|-----|------|--------|-------|
|-------|---------|--------|-------------------------|-----------|----|-----|------|--------|-------|

| 8.  | Rappel – Invitation des membres au 30 <sup>e</sup> Gala Méri<br>Le gala aura lieu ce jeudi 17 mai. Il est encore temp                 |                           |  |  |  |  |  |  |
|-----|---|---------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 9.  | Autres points<br>Aucun point n'est ajouté.  |                           |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Période de questions du public<br>Il n'y a pas de public.   |                           |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Date de la prochaine rencontre<br>La prochaine séance du conseil aura lieu le mardi 12 juin au local 3012.                            |                           |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Clôture de la séance  CÉ 2017-2018_125  Tous les points ayant été épuisés, Mme Sylvie Gagnon propose la levée de la séance à 17 h 15. |                           |  |  |  |  |  |  |
|     |   | Adoptée à l'unanimité.    |  |  |  |  |  |  |
|     | Mélanie Binette, présidente   | Benoît Ouellet, directeur |  |  |  |  |  |  |
|     | /sg   |                           |  |  |  |  |  |  |