

---

Procès-verbal de la 5<sup>e</sup> séance ordinaire du Conseil d'établissement du  
**CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE PAVILLON-DE-L'AVENIR** tenue le  
mardi 20 juin 2023, à 16 h 30, au local 3012

---

**Sont présents :** M<sup>mes</sup> Mélanie Binette  
Karianne Bolduc  
Marie-Josée Dorval  
Valérie Pelletier  
Mélissa Rousseau

**Sont absents :** Marie-Pier Lemieux

MM. Gino Albert  
Éric Bérubé  
François Bilodeau  
Alexandre Dumont  
Larry Hamilton  
Benoit Ouellet

Dominic St-Pierre  
Louis-Marie Vaillancourt

### 1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

Ouverture de l'assemblée à 16 h 31. Après vérification des présences, nous constatons que nous avons quorum. M. Benoît Ouellet, directeur de centre, souhaite la bienvenue à tous et à toutes et nous fait un compte-rendu de la mission de recrutement en France qui a eu lieu en mai.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Benoît Ouellet procède à la lecture de l'ordre du jour. Report du point 8 « Rapport annuel » à la prochaine rencontre. Aucun ajout au point 11 « Autres points ».

*L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M. Gino Albert et appuyée par Mme Mélanie Binette.*

**Adopté à l'unanimité.**

### 3. Lecture et adoption du procès-verbal de la dernière rencontre

Puisque le procès-verbal de la rencontre du 9 mai 2023 a été acheminé avant la séance, nous n'en ferons pas la lecture.

*L'adoption du procès-verbal de la séance du 9 mai 2023 est proposée par Mme Mélissa Rousseau et appuyée par Mme Karianne Bolduc.*

**Adopté à l'unanimité.**

#### **4. Suivi au procès-verbal**

M. Benoit Ouellet nous informe que l'argent a été dépensé tel que prévu pour les Olympiades et souligne l'implication de l'équipe de Cuisine. Concernant la mini-usine de Pâtes et papiers, le ministre Drainville est venu le 16 juin dernier pour visiter les installations. L'inauguration officielle a été reportée à l'automne, mais nous recevrons tout de même les donateurs la semaine prochaine. Le Gala méritas s'est somme toute très bien déroulé.

#### **5. Approbation des fournitures scolaires**

M. Benoit Ouellet nous explique ce qui est considéré ou non comme une gratuité scolaire selon la LIP. Ce qui se retrouve dans les listes est considéré comme des effets personnels, donc le Centre n'a pas à couvrir les frais pour ce matériel. Certains items sont suggérés, donc non obligatoire à l'achat.

M. Benoit Ouellet attire notre attention sur les listes du secteur Alimentation et tourisme. Un montant d'environ 75 \$ est facturé pour les repas synthèse. Ce dernier sert à couvrir une partie des frais reliés aux aliments que les élèves consommeront tout au long de leur formation.

*L'adoption des listes de fournitures scolaires est proposée par M. Éric Bérubé et appuyée par Mme Valérie Pelletier.*

**Adopté à l'unanimité.**

#### **6. Budget**

M. Benoit Ouellet nous remet le sommaire et fait un survol de chaque enveloppe. Le détail n'est pas encore approuvé par le conseil d'administration, donc il sera déposé prochainement dans les fichiers partagés. Il est important de retenir que les chiffres présentés sont une prévision et que nous aurons un portrait plus représentatif à l'automne après la rentrée des élèves.

À l'issue d'une discussion concernant les courts délais de transmission des chiffres, nous convenons de passer au vote.

Il est proposé que le budget soit adopté tel que présenté par M. Gino Albert et appuyé par Mme Mélissa Rousseau.

**Adopté à la majorité**

#### **7. Règles de fonctionnement 2023-2024**

Aucun changement apporté. La direction a consulté les enseignants pour connaître l'importance de chaque règlement pour eux ainsi que leur intérêt à les faire respecter. Un travail plus cossu sera fait au courant de l'année 2023-2024.

*L'adoption des règles de fonctionnement 2023-2024 est proposée par Mme Marie-Josée Dorval et appuyée par Mme Karianne Bolduc.*

**Adopté à l'unanimité.**

## **8. Rapport annuel**

Point reporté à la rencontre du 26 septembre 2023.

## **9. Intention des membres**

Tour de table pour connaître les intentions des membres pour l'année 2023-2024. Tous manifestent leur intérêt à revenir, sauf Mme Valérie Pelletier qui terminera sa formation en novembre. Nous la remercions pour son implication.

## **10. Dates des rencontres pour 2023-2024**

Prochaine rencontre prévue le 26 septembre 2023. Les dates des rencontres pour l'année 2023-2024 seront déterminées à ce moment.

## **11. Autres points**

- a)
- b)
- c)

## **12. Période de question du public**

Il n'y a pas de public lors de cette séance.

## **13. Date de la prochaine rencontre**

La prochaine rencontre aura lieu le mardi 26 septembre 2023, à 16 h 30, au local 3012.

## **14. Clôture de la séance**

Tous les points ayant été épuisés, M. Benoit Ouellet prononce la levée de la séance à 17 h 23.

---

Mélanie Binette, présidente

---

Benoît Ouellet, directeur

BO/kb