

Achats

| ✓ Quantité | | Description | |
|------------|---|--|----------|
| | 1 | Recueil d'exercices (frais de photocopies) | 30,00 \$ |

Fournitures et équipements

| ✓ Quantité | | |
|------------|---|-------------------------------|
| | 1 | Clé USB (minimum 32 GO) |
| | 1 | Paire d'écouteurs avec micro* |

* Ces fournitures sont vendues au centre.

Guides Cemeq et cahiers d'exercices à acheter en cours d'année

| ✓ Module | Titre du cours | Guide* | Coût annuel |
|----------|----------------------------------|---|-------------|
| 461-012 | 1 Métier et formation | ÉCOUTEURS ET ADAPTATEUR | 32,00 \$ |
| 461-024 | 2 Recherche d'information | RECHERCHE D'INFORMATION 365 | 39,00 \$ |
| 461-034 | 3 Tableaux et graphiques | TABLEAUX ET GRAPHIQUES EXCEL - Microsoft 365 | 41,00 \$ |
| 461-042 | 4 Calcul de pièces | CALCUL DE PIÈCES | 31,00 \$ |
| 461-054 | 5 Mise en page de correspondance | MISE EN PAGE DE LA CORRESPONDANCE AVEC WORD - MICROSOFT 365 | 44,00 \$ |
| 461-066 | 6 Rédaction en français | LE STYLE EN TÊTE | 43,00 \$ |
| 461-074 | 7 Traitement de pièces | TRAITEMENT DE PIÈCES | 39,00 \$ |
| 461-083 | 8 Gestion de l'encaisse | GESTION DE L'ENCAISSE | 21,00 \$ |
| 461-093 | 9 Législation des affaires | LÉGISLATION DES AFFAIRES | 29,00 \$ |
| 461-102 | 10 Interactions professionnelles | L'ART DE COMMUNIQUER | 14,00 \$ |
| 461-115 | 11 Communication en anglais | COMMUNICATION EN ANGLAIS CAHIER MAISON | 8,00 \$ |
| 461-122 | 12 Production de paies | PRODUCTION DE PAIES | 37,00 \$ |
| 461-134 | 13 Rédaction en anglais | PARTIE 1 - REVIEW ON GRAMMAR (15 H) | 10,00 \$ |
| 461-134 | 13 Rédaction en anglais | PARTIE 2 - RÉDACTION EN ANGLAIS | 30,00 \$ |
| 461-144 | 14 Traitement de données | ACCESS 2016 - FONCTIONS DE BASE | 36,00 \$ |
| 461-154 | 15 Tâches courantes | TÂCHES COURANTES, SYS. COMP. MANUEL | 31,00 \$ |
| 461-154 | 15 Tâches courantes | TÂCHES COURANTES, SYS. COMP. INFORMATISÉ | 36,00 \$ |
| 461-165 | 16 Efficience | EFFICIENCE AU TRAVAIL - VERSION 2019 | 39,00 \$ |
| 461-175 | 17 Coût d'un bien et service | COÛT D'UN BIEN ET D'UN SERVICE | 38,00 \$ |
| 461-185 | 18 Tâches de fin de période | TÂCHES DE FIN DE PÉRIODE | 43,00 \$ |
| 461-195 | 19 Tâches de fin d'année | TÂCHES DE FIN D'ANNÉE | 47,00 \$ |
| 461-204 | 20 Déclaration de revenus | DÉCLARATION DE REVENUS 2023 | 49,00 \$ |
| 461-213 | 21 Système comptable | SYSTÈME COMPTABLE ACOMBA | 75,00 \$ |
| 461-222 | 22 Cheminement professionnel | CHEMINEMENT PROFESSIONNEL | 13,00 \$ |
| 461-238 | 23 Intégration au travail | GUIDE DE STAGE | 7,00 \$ |
| | | | 832,00 \$ |

* Les guides sont vendus au centre. Vous n'avez pas à payer le total de cette somme en débutant la formation. Vous achetez vos livres au début de chaque module.

Cette liste peut être modifiée en cours de formation ainsi que les prix indiqués.

| | | |
|---|--|------------------|
| Sous-total annuel : | | 832,00 \$ |
| GRAND TOTAL (à titre informatif seulement) : | | 862,00 \$ |

PRENEZ NOTE QUE :

Nous ne défrayons pas les frais de déplacement des élèves lors des stages.

Pour élèves non-résidents du Québec, des frais supplémentaires pourraient être ajoutés pour les stages au Nouveau-Brunswick .