
Procès-verbal de la 4^e séance ordinaire du *Conseil d'établissement* du
CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE PAVILLON-DE-L'AVENIR tenue le
mardi 9 juin 2026, à 16 h 30, au local 3012

Sont présents : M^{mes} Mélanie Binette
Karianne Bolduc
Natalie Chouinard
Mélicca Rousseau

MM. Gino Albert
Éric Archambault
Éric Bérubé
James Bolduc
Francis Laforest
Rodrigue Leclerc
Benjamin Paradis

Sont absents : Marie-Josée Dorval

Patrick Collins
Michel Kuate Kamga
Jean-François Langlais
Josh Régis
Dominic St-Pierre

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

Ouverture de l'assemblée à 16 h 30. M. Benjamin Paradis, directeur de centre, souhaite la bienvenue à toutes et à tous.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Benjamin Paradis procède à la lecture de l'ordre du jour.

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Monsieur Éric Bérubé et appuyée par Monsieur Éric Archambault.

Adopté à l'unanimité.

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la dernière rencontre

Puisque le procès-verbal de la séance du 7 avril dernier a été acheminé à tous avant la rencontre, nous n'en ferons pas la lecture.

L'adoption du procès-verbal de la séance du 7 avril 2026 tel que déposé est proposée par Madame Mélicca Rousseau et appuyée par Monsieur Rodrigue Leclerc.

Adopté à l'unanimité.

4. Suivi au procès-verbal

Aucun suivi au procès-verbal.

5. Nouvelles de la direction

a) Ajout de groupes (Mécanique de véhicules lourds routiers – Électromécanique – Secrétariat)

Un groupe supplémentaire en Mécanique de véhicules lourds routiers ainsi qu'en Électromécanique démarreront à l'automne. Nous travaillons également sur un projet de recrutement pour démarrer deux groupes de Secrétariat en ligne sous une formule magistrale synchrone. Dans les prochaines années, nous aimerions étendre ce projet au programme de Comptabilité.

b) Point de presse

Une conférence de presse sera tenue le 16 juin prochain, à 9 h 30, dans les locaux de Pâtes et papiers pour faire la promotion du programme. Les médias de la région ainsi que plusieurs papetières sont invités. La fermeture définitive de l'entreprise FF Soucy rend le recrutement très difficile dans ce programme. Des investissements majeurs ont été faits dans la dernière année à la suite de l'obtention de la carte permanente. Nous avons également reçu un beau don du Groupe Lebel pour améliorer nos installations. Nous aimerions avoir au moins 5 ou 6 inscriptions pour démarrer une cohorte. La date de début risque d'être repoussée en octobre pour laisser le temps aux intéressés de s'inscrire à la suite du point de presse.

6. Retour sur le vote – Séance du 7 avril 2026

À la suite de la compilation des résultats du Forms, tous les documents ont été approuvés à l'unanimité.

7. Rapport annuel 2025-2026

Le rapport annuel permet de faire un résumé des activités du CÉ tout au long de l'année. Monsieur Benjamin Paradis nous en fait un survol rapide. Le document complet sera déposé sur le site Web de l'école.

8. Budget 2026-2027

Monsieur Paradis nous présente sommairement le budget pour l'année 2026-2027. Il est important de prendre en considération que nous n'avons pas encore en main les paramètres ministériels. Ces chiffres sont donc basés sur des estimations. Également, nous sommes tenus de présenter un budget équilibré à ce moment-ci de l'année. Un budget réel sera présenté en début d'année avec les paramètres officiels.

Monsieur Benjamin Paradis profite également de l'occasion pour présenter le document fourni par le Ministère, qui est utilisé pour le calcul des ETP et qui représente notre moyen de financement. Les données présentées sont très parlantes pour tous les membres du CÉ.

L'approbation du budget 2026-2027 tel que déposé est proposée par Monsieur Rodrigue Leclerc.

Adopté à l'unanimité.

9. Plan de lutte contre l'intimidation et la violence

Pas de question à la suite du vote effectué en ligne à la suite de la dernière rencontre.

10. Location de locaux

a) Élections 2026

Demande de location du local 3012 pour une durée de 3 jours (période de votes anticipés). Nos élèves pourront effectuer leur vote par la même occasion.

b) Manne Rouge

Location d'un espace en cuisine afin de confectionner leurs tartes en septembre. Ils viennent déjà depuis quelques années puisque nos installations leur permettent de sauver beaucoup de temps.

L'approbation des locations de locaux telles que déposées est proposée par Madame Mélissa Rousseau et appuyée par Monsieur Éric Archambault.

Adopté à l'unanimité.

11. Règles de fonctionnement 2026-2027

Lecture par Monsieur Paradis des changements apportés aux règles de fonctionnement afin de se conformer à la LIP.

L'adoption des règles de fonctionnement telles que déposées est proposée par Monsieur Éric Bérubé.

Adopté à l'unanimité.

12. Listes des fournitures scolaires

Très peu de changements ont été apportés aux listes de fournitures scolaires. Nous poursuivons nos efforts afin de réduire les frais au maximum pour les élèves. Il convient toutefois de noter que le prix de certains cahiers d'exercices a augmenté chez notre fournisseur.

L'approbation des listes de fournitures scolaires telles que déposées est proposée par Monsieur Gino Albert.

Adopté à l'unanimité.

13. Gala Reconnaissance – Suivi

La formule plus courte a été très appréciée. Nous devrions conserver une formule assez similaire l'an prochain.

14. Calendrier 2026-2027

Le CSS nous demande de changer le calendrier du CÉ pour éviter les conflits d'horaire avec le CA. Après discussion, il est convenu que les rencontres seront déplacées aux lundis dès septembre 2026.

15. Dons

a) Sollicitation pour le Gala Reconnaissance 2026

Un montant total de 18 950 \$ en prix et en gratuités a été remis aux élèves lors du Gala Reconnaissance ayant eu lieu le 14 mai dernier.

b) Cascades/Transmodale RDL

Don de rouleaux de carton de 4' X 10 km de Cascades pour nos élèves en Charpenterie-menuiserie. Ces rouleaux sont principalement utilisés pour le traçage dans le cadre de la compétence liée aux escaliers. Le transport de ce matériel jusqu'au CFPPA a été assuré gratuitement par Transmodale RDL.

c) Madame Hélène Raymond

Tout près de 130 livres de cuisine nous ont été donnés par Madame Hélène Raymond, ayant œuvré pendant plusieurs années chez Radio-Canada. Madame Raymond est la sœur de Madame Suzanne Raymond, directrice retraitée du CFPPA. Elle nous edonnera possiblement d'autres livres de sa collection l'an prochain.

d) Carrefour d'Initiatives Populaires (CIP) de Rivière-du-Loup

Un montant 500 \$ en cartes-cadeaux a été offert aux élèves de Cuisine. Ce montant a permis de financer une activité avec le programme vendredi dernier.

e) Groupe Lebel/QCContrôle

Groupe Lebel nous fait don de 8 appareils pour moderniser certains équipements en Pâtes et papiers à la suite du rachat de l'usine de FF Soucy La livraison et l'installation de ces équipements est généreusement offert par QCContrôle.

16. Autres points

a)

17. Période de questions du public

Il n'y a pas de public lors de cette séance.

18. Date de la prochaine rencontre

À déterminer, proposition présentée en septembre maintenant qu'on a déterminé le nouveau jour de la semaine.

19. Clôture de la séance

Tous les points ayant été épuisés, Monsieur Benjamin Paradis prononce la levée de la séance à 17 h 25.

La levée de la séance est proposée par Monsieur Éric Bérubé et appuyée par Monsieur Éric Archambault.

Adopté à l'unanimité

Mélanie Binette, présidente

Benjamin Paradis, directeur

BP/kb