
Procès-verbal de la 1^{re} séance ordinaire du Conseil d'établissement du
CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE PAVILLON-DE-L'AVENIR tenue le
lundi 28 septembre 2026, à 16 h 30, à la salle à manger

Sont présents : M^{mes} Mélanie Binette
Karianne Bolduc
Natalie Chouinard
Nancy Dumont
Mélicia Rousseau

MM. Éric Archambault
James Bolduc
Francis Laforest
Rodrigue Leclerc
Benjamin Paradis
Dominic St-Pierre

Sont absents : Marie-Josée Dorval
Marie-Pier Lemieux

Éric Bérubé
Jérôme Lambert

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

Ouverture de l'assemblée à 16 h 35. Après vérification des présences, nous constatons que nous avons quorum. M. Benjamin Paradis, directeur de centre, souhaite la bienvenue à tous et à toutes.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Benjamin Paradis procède à la lecture de l'ordre du jour.

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Nancy Dumont et appuyée par Mme Mélanie Binette.

Adopté à l'unanimité.

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la dernière rencontre

Puisque le procès-verbal de la séance du 9 juin dernier a été acheminé à tous avant la rencontre, nous n'en ferons pas la lecture.

L'adoption du procès-verbal de la séance du 9 juin 2026 tel que déposé est proposée par M. Rodrigue Leclerc et appuyée par M. Éric Archambault.

Adopté à l'unanimité.

4. Suivi au procès-verbal

Aucun suivi.

5. Présentation des membres du conseil d'établissement et tour de table

Présentation des membres sous forme de tour de table. Nous accueillons Mme Nancy Dumont, représentante d'Univers Emploi, qui prend la relève de M. Gino Albert.

6. Élection des officiers

La nomination de Mme Mélanie Binette à titre de présidente est proposée par M. Dominic St-Pierre et appuyée par M. James Bolduc.

La nomination de Mme Mélissa Rousseau à titre de vice-présidente est proposée par Mme Nancy Dumont et appuyée par Mme Mélanie Binette.

Adopté à l'unanimité.

7. Dénonciation d'intérêts

Distribution du document à compléter par les membres pour la dénonciation d'intérêts.

8. Autorisation de transmission des renseignements

Distribution du document à compléter par les membres pour l'autorisation de transmission des renseignements.

9. Budget du conseil d'établissement

Le conseil d'établissement dispose d'un budget de 750 \$ pour l'année 2026-2027. Ce budget sert, entre autres, à rembourser les frais de déplacement, de gardiennage, de formation, etc. qui pourraient être encourus par les membres pour assister aux rencontres.

10. Remboursement des frais pour assister aux réunions

Le formulaire de demande de remboursement est disponible en tout temps auprès de Mme Karianne Bolduc.

11. Règles de régie interne

Puisque le document a été envoyé à tous avant la rencontre, nous n'en ferons pas la lecture. Aucun changement n'a été apporté depuis l'an dernier.

L'adoption des règles de régie interne telles que déposées est proposée par M. Dominic St-Pierre et appuyée par Mme Mélissa Rousseau.

Adopté à l'unanimité.

12. Calendrier des rencontres

Le calendrier des rencontres a été envoyé à tous par courriel avant la rencontre. Il est à noter que cette année, à la demande du Secrétariat général, les rencontres ont été déplacées au lundi afin de tenir compte du calendrier du Conseil d'administration.

L'adoption du calendrier des rencontres tel que déposé est proposée par M. Dominic St-Pierre et appuyée par M. James Bolduc.

Adopté à l'unanimité.

13. Rétrospective de l'entrée 2026-2027

Quatre nouveaux groupes d'élèves ont été ouverts cette année, ce qui a permis d'accueillir un plus grand nombre d'élèves de première année (Électromécanique, Mécanique de véhicules lourds routiers et 2 groupes de Secrétariat en ligne). Après quelques années plus difficiles, nous avons également des groupes complets ou presque en Plomberie-chauffage et en Entretien général d'immeubles. La formule de Soudage-assemblage à La Pocatière a également été revue pour condenser l'horaire de cours sur 4 jours afin de faciliter la conciliation travail-études.

Le nombre d'inscriptions d'élèves internationaux est comparable à celui de l'an dernier. Bien qu'une baisse plus importante de la clientèle ait été observée dans certaines régions, la situation est moins marquée dans le Bas-Saint-Laurent.

Au niveau du personnel, 7 nouveaux enseignants se sont joints à l'équipe cette année à la suite de la création des nouveaux groupes. Du côté du soutien administratif, nous avons 2 employés en arrêt de travail, mais nous avons actuellement de l'aide.

14. Approbation des listes de fournitures scolaires (modifications)

Quelques changements de prix ont été annoncés par notre fournisseur à la suite de la révision annuelle des listes (variations mineures).

L'adoption des listes de fournitures scolaires telles que déposées est proposée par Mme Mélanie Binette et appuyée par M. James Bolduc.

Adopté à l'unanimité.

15. Visites industrielles

Adoption en bloc des visites industrielles passées et à venir pour l'année 2026-2027. Plusieurs secteurs ont déjà organisé des sorties cet automne.

Considérant que plusieurs programmes de formation souhaitent organiser des visites industrielles pour leurs élèves tout au long de l'année scolaire, et ce, dans différentes entreprises, il est proposé par M. Rodrigue Leclerc et appuyé par M. James Bolduc d'accepter en bloc toutes les visites industrielles pour l'année 2026-2027.

16. Dons

a)

17. Autres points

a) Stage en France

Nous sommes présentement en attente d'une demande de subvention auprès de l'organisme Échanges Azimut. L'objectif serait d'amener nos élèves de Cuisine dans 3 lycées français pour une durée de 3 semaines afin de réaliser leur stage final. Un souper bénéfice est également planifié le 19 novembre prochain, ici-même, au restaurant du Pavillon-de-l'Avenir pour financer le voyage.

18. Période de questions du public

Il n'y a pas de public lors de cette séance.

19. Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le lundi 23 novembre prochain, à 16 h 30, au local 3012.

20. Clôture de la séance

Tous les points ayant été épuisés, M. Benjamin Paradis prononce la levée de la séance à 17 h 21.

La levée de la séance est proposée par Mme Mélissa Rousseau et appuyée par Mme Mélanie Binette.

Adopté à l'unanimité

Mélanie Binette, présidente

BP/kb

Benjamin Paradis, directeur